



## JAARREKENING 2025

**Stichting Jeugdorp De Glind**  
**Rudolphlaan 2**  
**3794 MZ De Glind**

# INHOUD

**Blz.**

**1. Beoordelingsverklaring** 3

**2. Bestuursverslag** 4

**3. Jaarrekening 2025**

3.1 Balans 5

3.2 Staat van Baten & Lasten 7

3.3 Kasstroomoverzicht 8

3.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling 9

3.5 Toelichting op de Balans 11

3.6 Toelichting op de Staat van Baten & Lasten 14

3.7 Honoraria accountant 15

3.8 WNT Verantwoording 16

**4. Overige gegevens**

4.1 Vaststelling 18

## 1. Beoordelingsverklaring

## 2. Bestuursverslag

### Organisatie

Stichting Jeugddorp De Glind is een jeugdhulpverlener die in en vanuit De Glind maatwerk biedt aan kinderen en jongeren (0-23) met een complexe ontwikkelvraag. Wij geloven sterk in de kracht van het gewone leven. Normaliseren, relatie aangaan, opvoeden en samenleven zijn de ingrediënten van ons maatwerk. Bij Stichting Jeugddorp De Glind hoor je erbij en doe je mee.

2025 was een voortzetting van voorgaande jaren. Zowel inhoudelijk als financieel. We zijn doorgegaan met thema's als samenwerking met ouders, het voorkomen van doorplaatsingen van jeugdigen en het werven van nieuwe gezinshuisouders. Er was een kleine uitbreiding van de formatie. De organisatie werkt constant aan het voorkomen van onzekerheden en risico's. Dit betreft onder andere het voorkomen van doorplaatsingen van jeugdigen, door goede inhoudelijke ondersteuning te bieden. Daarnaast is er constant aandacht voor goede dienstverlening naar gezinshuizen. Bij aanmeldingen wordt er zorgvuldige matching gedaan.

### Voor deze jaarrekening willen we in het bijzonder eruit lichten:

#### 1. Lichte daling aantal jeugdigen

We startten het jaar met 65 jeugdigen in een gezinshuis. Gemiddeld over 2025 waren er 63 jeugdigen via onze organisatie geplaatst in een gezinshuis. Dit was lager dan het aantal jeugdigen dat begroot was. Daarnaast waren er kosten aan de opstart van nieuwe zorgvormen. Hiervoor wordt de kwijtgescholden lening van de Rudolphstichting aangewend.

#### 2. Vrije Tijd

Vrije Tijd had in 2025 een negatief resultaat. Dit was begroot en dit wordt ten laste van de bestemmingsreserve VT gebracht. We vinden het belangrijk dat het Vrije Tijds programma in volle omvang blijft draaien, omdat dit een grote waarde heeft voor de ontwikkeling van de jeugdigen. Voor de komende jaren zal gewerkt worden aan stijging van inkomsten.

#### 3. Aandacht voor veiligheid

Na uitzendingen in 2022 over misstanden in het verleden, heeft veiligheid nog meer aandacht gekregen. Kinderen moeten veilig kunnen opgroeien, juist wanneer zij niet thuis kunnen opgroeien. Vandaar dat we er alles doen aan om situaties van geweld en misbruik te voorkomen en te werken aan een liefdevol en veilig opvoedklimaat. Zo worden kinderen vaker gezien door medewerkers, hebben trainingen plaatsgevonden en weten we van elk kind dat hij / zij een vertrouwde volwassene heeft die in vertrouwen genomen kan worden (naast de officiële vertrouwenspersoon van Jeugdstem). In 2025 heeft er een onderzoek plaatsgevonden naar de veiligheidsbeleving van jongeren en in welke mate geweld voorkomt.

#### 4. Governance

In verband met het aflopen van de zittingstermijn, zijn er in 2025 drie nieuwe leden gestart bij de Raad van Toezicht van Stichting Jeugddorp De Glind. Er is een inwerkdag georganiseerd en een training over Toezicht op Kwaliteit. Helaas waren eind 2025 twee nieuwe leden genoodzaakt zich terug te trekken als lid van de RvT, als gevolg van de inwerking treding van de nieuwe regels omtrent intern toezicht.

#### 5. Financiën

De jaarrekening 2025 heeft een positief resultaat van € 62.193, dit is een winstpercentage van 1,0%. De omzet bestaat voornamelijk uit vergoedingen van gemeenten voor jeugdigen in een gezinshuis. Deze omzet is licht gestegen door indexatie van de tarieven. In 2025 heeft Stichting Jeugddorp de Glind een hogere dagvergoedinguitgekeerd aan de gezinshuizen, wat mede bijgedragen heeft aan het lage resultaat.

Door het positieve resultaat is er sprake van een stijging van het eigen vermogen met 4% naar € 1.604K. Gezien de stabiele omzet, de omvang van het eigen vermogen en de hoogte van de liquiditeit kan worden gesteld dat Stichting Jeugddorp de Glind financieel gezond is en er geen risico's zijn t.a.v. de continuïteit.

De Glind, 19 februari 2026

ir. H. Jonker MBA

*Bestuurder Stichting Jeugddorp De Glind*

### 3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

Na resultaatbestemming

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>ACTIVA</b>		
<b>VASTE ACTIVA</b>		
<b>Materiele vaste activa</b>		
Inventaris	<u>41.522</u>	<u>53.725</u>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		
<b>Vorderingen op korte termijn</b>		
Debiteuren en overige vorderingen	415.707	434.257
Vooruitbetaalde bedragen	37.160	31.838
Nog te ontvangen bedragen/subsidies	18.890	344.924
Nog te factureren bedragen	<u>214.201</u>	<u>140.813</u>
	<u>685.958</u>	<u>951.832</u>
<b>Liquide middelen</b>	<u>1.508.017</u>	<u>1.160.944</u>
	<u>1.508.017</u>	<u>1.160.944</u>
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<u><b>2.235.497</b></u>	<u><b>2.166.501</b></u>

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>PASSIVA</b>		
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		
Algemene reserve	1.461.865	1.251.214
Bestemmingsreserve vrije tijd	26.081	68.296
Bestemmingsfonds	116.757	223.000
	<u>1.604.703</u>	<u>1.542.510</u>
<b>VLOTTENDE PASSIVA</b>		
<b>Schulden op korte termijn</b>		
Crediteuren	403.621	411.372
Reservering vakantiedagen	38.752	30.287
Vakantietoelag	36.291	33.343
Af te dragen belastingen en premies	59.347	57.925
Nog te betalen posten	92.783	91.064
	<u>630.794</u>	<u>623.991</u>
<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<u>2.235.497</u>	<u>2.166.501</u>

### 3.2 STAAT VAN BATEN & LASTEN

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Afwijking €	Afwijking %	Realisatie 2024 €
<b>Baten</b>					
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	5.785.258	5.601.194	184.064	3,3%	5.540.219
Subsidies	305.135	304.348	787	0,3%	316.657
Overige bedrijfsopbrengsten	52.929	54.000	-1.071	-2,0%	48.000
<b>Totaal baten</b>	<b>6.143.322</b>	<b>5.959.542</b>	<b>183.780</b>	<b>3,1%</b>	<b>5.904.876</b>
<b>Lasten</b>					
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	4.484.282	4.348.707	135.575	3,1%	4.312.199
Lonen en salarissen	826.336	816.431	9.905	1,2%	754.084
Sociale lasten	138.652	146.958	-8.306	-5,7%	118.973
Pensioenlasten	83.404	97.972	-14.568	-14,9%	79.373
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14.514	14.344	170	1,2%	13.683
Overige bedrijfskosten	545.709	426.495	119.214	28,0%	488.753
<b>Totaal lasten</b>	<b>6.092.897</b>	<b>5.850.907</b>	<b>241.990</b>	<b>4,1%</b>	<b>5.767.066</b>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>50.425</b>	<b>108.635</b>	<b>-58.210</b>	<b>-53,6%</b>	<b>137.810</b>
<b>Financiële baten en lasten lasten</b>	<b>11.768</b>	<b>-</b>	<b>11.768</b>		<b>13.785</b>
<b>RESULTAAT</b>	<b>62.193</b>	<b>108.635</b>	<b>-46.442</b>	<b>-42,8%</b>	<b>151.595</b>
<b>Resultaatbestemming</b>					
Onttrekking aan:					
Bestemmingsreserve vrije tijd	-42.215				-13.686
Bestemmingsfonds vrijwilligersactiviteiten	0				-1.228
Bestemmingsfonds activiteiten/projecten	-106.243				
Algemene reserve	210.651				166.509
	<b>62.193</b>				<b>151.595</b>

### 3.3 KASSTROOMOVERZICHT

	31 december 2025 €	31 december 2024 €
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Exploitatieresultaat	62.193	151.595
Afschrijvingen	14.514	13.683
<b>Cash Flow</b>	<b>76.707</b>	<b>165.278</b>
Mutatie vorderingen	265.872	281.035-
Mutatie kortlopende schulden	6.804	102.871
Mutaties in het werkkapitaal	<b>272.677</b>	<b>178.165-</b>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b>349.383</b>	<b>12.887-</b>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
(des)investerings materiële vaste activa	2.311-	34.491-
desinvesterings financiële vaste activa	-	-
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	<b>2.311-</b>	<b>34.491-</b>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		
Aflossing leningen	-	-
Nieuwe leningen	-	-
Toevoeging voorzieningen	-	-
Mutatie reserve vierdaagse	-	-
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale kasstroom</b>	<b>347.072</b>	<b>47.378-</b>
Liquide middelen 1 januari	1.160.944	1.208.322
Liquide middelen 31 december	1.508.017	1.160.944
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<b>347.073</b>	<b>47.378-</b>

## 3.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### Algemeen

Stichting Jeugdorp De Glind levert maatwerk aan jeugdigen met een (complexe) ontwikkelvraag. De zorgaanbieder is statutair en feitelijk gevestigd in De Glind, op het adres Rudolphlaan 2, en is geregistreerd onder KvK-nummer 65991729.

De Raad van Toezicht bestaat uit: mevr. M. I. Dekker (voorzitter), dhr. J. Telgen, dhr. G. Schuring.  
De bestuurder is Dhr. H. Jonker.

### Verslagleggingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

### Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet. Hierdoor worden de instructies vanuit de Raad voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn voor de Jaarverslaggeving RJ 655, gevolgd. Daarnaast is de jaarrekening opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de wet normering topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kosten. Tenzij anders vermeld worden activa en passiva bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk is aan de nominale waarde.

### Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

### Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling en presentatie zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. Voor de vergelijkbaarheid tussen de cijfers over 2025 en 2024 zijn de vergelijkende cijfers van 2024 waar nodig aangepast aan de rubricering in 2025. De aanpassingen hebben geen gevolgen voor het resultaat over 2024.

### Oordelen en schattingen

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen: voorziening dubieuze debiteuren

### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

#### *Materiële vaste activa*

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen bestede kosten minus de jaarlijkse afschrijvingen. De afschrijvingstermijnen bedragen drie tot vijf jaar vanaf het moment van ingebruikname van het actief.

#### *Vorderingen en overlopende activa*

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht.

#### *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden en worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### *Algemene en overige reserves*

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de Stichtingen vrij kunnen beschikken.

#### *Bestemmingsfonds*

Indien door derden aan een deel van de baten een specifieke besteding is gegeven, wordt het nog niet bestede deel daarvan

aangemerkt als 'bestemmingsfonds'. Bestemmingsfondsen onderscheiden zich van bestemmingsreserves doordat niet het bestuur maar een derde een bestemming aan de middelen heeft gegeven.

#### *Schulden*

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

### **Grondslagen voor resultaatbepaling**

#### *Algemeen*

Uitgaven ter zake van de risico's waarvoor voorzieningen zijn gevormd worden niet ten laste van de staat van baten en lasten gebracht maar in mindering op deze voorzieningen. De waardering vindt plaats tegen nominale waarden, tenzij anders vermeld.

De baten en lasten worden in beginsel verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben. Nagekomen baten en lasten worden verwerkt in de staat van baten en lasten van het jaar, waarin zij geconstateerd worden.

Het exploitatieresultaat wordt na goedkeuring van de jaarrekening toegevoegd dan wel onttrokken aan het eigen vermogen, tenzij het bestuur anders besluit.

De rechten en verplichtingen uit hoofde van meerjarige financiële contracten zoals huurcontracten worden niet in de balans geactiveerd en gepassiveerd. De jaarlijkse baten en lasten die hieruit voortvloeien, worden in de exploitatie verantwoord.

#### *Opbrengsten*

Onder de opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende jeugdzorg respectievelijk wmo-prestaties. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever.

#### *Pensioenlasten*

Stichting Jeugdorp De Glind heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij stichting Jeugdorp de Glind. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Jeugdorp De Glind betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsen geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Per 31 december 2025 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 125,7%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 105%. Stichting Jeugdorp De Glind heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Jeugdorp De Glind heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord."

#### *Waarderingsgrondslagen WNT*

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de Stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

#### *Verbonden rechtspersonen*

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen Stichting Jeugdorp De Glind en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. De Rudolphstichting is een verbonden partij waarbij het bestuur van Stichting Jeugdorp De Glind ook het bestuur van de Rudolphstichting is.

### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

### 3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

#### ACTIVA

##### MATERIELE VASTE ACTIVA

	2025	2024
INVENTARIS	€	€
<b>Stand per 1 januari</b>		
Aanschafwaarde	83.620	49.129
Cumulatieve afschrijvingen	-29.895	-16.211
Boekwaarde	<u>53.725</u>	<u>32.918</u>
<b>Mutaties in de boekwaarde</b>		
Investerings	2.311	34.491
Afschrijvingen	-14.514	-13.684
Desinvesteringen	-	-
Afschrijving desinvestering	-	-
	<u>-12.203</u>	<u>20.807</u>
<b>Stand per 31 december</b>		
Aanschafwaarde	85.931	83.620
Cumulatieve afschrijvingen	-44.409	-29.895
Boekwaarde	<u>41.522</u>	<u>53.725</u>
<b>De afschrijvingen op de materiele vaste activa bedragen:</b>		
Inventaris	20-33%	20-33%

In het jaar van aanschaf wordt naar evenredigheid afgeschreven.

##### VLOTTENDE ACTIVA

	2025	2024
	€	€
<b>Debiteuren</b>		
Gemeenten	358.989	422.119
Overige debiteuren	59.736	15.501
Voorziening debiteuren	-3.017	-3.363
Saldo per 31 december	<u>415.707</u>	<u>434.257</u>
<b>Vooruitbetaalde bedragen</b>		
Vooruitbetaalde verzekeringen	29.756	29.080
Overige vooruitbetaalde bedragen	7.404	2.758
Saldo per 31 december	<u>37.160</u>	<u>31.838</u>
<b>Nog te ontvangen bedragen/subsidies</b>		
Nog te ontvangen bedragen	18.890	344.924
Saldo per 31 december	<u>18.890</u>	<u>344.924</u>
<b>Nog te factureren bedragen</b>		
Nog te factureren bedragen	214.201	140.813
	<u>214.201</u>	<u>140.813</u>

### 3.5 VERVOLG TOELICHTING OP DE BALANS

	2025	2024
	€	€
Rabobank 31.10.42.031	517.681	188.022
Rabobank 31.45.30.738	0	371
Rabobank 31.84.60.106	990.336	972.551
Saldo per 31 december	<u>1.508.017</u>	<u>1.160.944</u>

#### PASSIVA

##### Eigen Vermogen

<b>Balans per 1 januari</b>	1.542.510	1.390.915
Resultaat boekjaar	62.193	151.595
<b>Balans per 31 december</b>	<u>1.604.703</u>	<u>1.542.510</u>

	Algemene reserve	Algemene reserve
<b>Stand per 1 januari</b>	1.251.214	1.084.705
Resultaat boekjaar	210.651	166.509
<b>Stand per 31 december</b>	<u>1.461.865</u>	<u>1.251.214</u>

	Bestemmings- reserve Vrije Tijd	Bestemmings- reserve Vrije Tijd
<b>Stand per 1 januari</b>	68.296	81.982
Resultaat boekjaar	-42.215	-13.686
<b>Stand per 31 december</b>	<u>26.081</u>	<u>68.296</u>

De bestemmingsreserve Vrije Tijd betreft het resultaat van bijdragen minus kosten met betrekking tot vrije tijdsactiviteiten. De reserve zal aangewend worden voor vrije tijdsactiviteiten in de komende jaren.

	Bestemmingsfonds activiteiten/ projecten	Bestemmingsfonds activiteiten/ projecten
<b>Stand per 1 januari</b>	223.000	223.000
Resultaat boekjaar	-106.243	-
<b>Stand per 31 december</b>	<u>116.757</u>	<u>223.000</u>

Het bestemmingsfonds activiteiten / projecten betreft de door de Rudolphstichting kwijtgescholden lening in januari 2023. Deze middelen moeten worden aangewend voor de financiering van activiteiten en/ of projecten die in lijn liggen met de statuten. Jaarlijks rapporteert Stichting Jeugdorp De Glind binnen vier maanden na afloop van het boekjaar aan de Rudolphstichting de mate waarin de middelen zijn aangewend. Uiterste datum waarbinnen de middelen besteed dienen te zijn is 31 december 2027.

	Bestemmings- fonds	Bestemmings- fonds
<b>Stand per 1 januari</b>	-	1.228
Resultaat boekjaar	-	-1.228
<b>Stand per 31 december</b>	<u>-</u>	<u>-</u>

Het bestemmingsfonds betreft de fondsen voor de vrijwilligersactiviteiten in De Glind, met name voor de jaarlijkse deelname aan de Nijmeegse Vierdaagse door bewoners van De Glind.

### 3.5 VERVOLG TOELICHTING OP DE BALANS

<b>Schulden op korte termijn</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	€	€
Crediteuren	403.621	411.372
Af te dragen belastingen en premies	59.347	57.925
Vakantietoelage	36.291	33.343
Accountantskosten	16.760	20.570
Reservering vakantiedagen	38.752	30.287
Schulden terzake pensioenen	40.232	39.495
Nog te betalen dagvergoeding	7.535	4.726
Vooruitontvangen bedragen	-	2.000
Nog te betalen kosten	28.255	24.274
	<u>630.794</u>	<u>623.991</u>

#### **Niet uit de balans blijvende activa en verplichtingen**

##### **Huurverplichtingen**

Stichting Jeugdorp de Glind heeft voor twee adressen een huurcontract afgesloten met betrekking tot kantoorruimte en een huiskamer voor haar activiteiten.

De verplichtingen met betrekking tot deze huurcontracten zijn als volgt:

##### *Rudolphlaan 2*

Dit betreft een huurcontract voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 6 maanden. De huur bedraagt per 1 januari 2026 € 3.205,95 per maand. De maximale huurverplichting per 31 december 2025 bedraagt daarmee € 19.236.

##### *Rudolphlaan 8-01*

Dit betreft een huurcontract voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 6 maanden. De huur bedraagt per 1 januari 2026 € 267,29 per maand. De maximale huurverplichting per 31 december 2025 bedraagt daarmee € 3.207.

##### *Investeringsverplichtingen*

Stichting Jeugdorp De Glind heeft per balansdatum een investeringsverplichting ten aanzien van de aanpassingen van het pand Postweg 76. Deze verplichting bedraagt per 31 december 2025 € 132.000.

### 3.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN & LASTEN

#### BATEN

	2025	2024
	€	€
<b>Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning</b>		
Opbrengsten Jeugdwet	5.779.928	5.532.064
Overige zorgprestaties	5.330	8.155
<b>Totaal opbrengsten zorgprestaties</b>	<b>5.785.258</b>	<b>5.540.219</b>
<b>Subsidies (exclusief WMO en Jeugdwet)</b>		
Bijdrage Zorginfrastructuur	298.714	305.083
Overige subsidies	6.421	11.574
<b>Totaal subsidies (exclusief WMO en Jeugdwet)</b>	<b>305.135</b>	<b>316.657</b>
<b>Totaal overige bedrijfsopbrengsten</b>		
Bijdragen partners Alliantie Simba Familiezorg	44.550	48.000
Overige opbrengst Alliantie Simba Familiezorg	5.972	-
Overige opbrengsten	2.408	-
	<b>52.929</b>	<b>48.000</b>

#### LASTEN

<b>Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten</b>		
Vergoeding gezinshuizen verblijf jeugdigen	3.271.473	3.116.523
Externe ambulante begeleiding	939.334	943.401
Overig	273.474	252.274
	<b>4.484.282</b>	<b>4.312.199</b>

#### Personeelskosten

In 2025 waren 16 medewerkers in dienst met een gemiddeld aantal FTE over 2025 van 11,7.  
(2024: 11,0 FTE)

	2025	2024
	€	€
<b>Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa</b>		
Materiële vaste activa	14.514	13.683
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>14.514</b>	<b>13.683</b>

### 3.6 VERVOLG TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN & LASTEN

	2025 €	2024 €
<b>Overige bedrijfskosten</b>		
Algemene kosten	478.599	409.568
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	49.674	52.323
Kosten Alliantie Simba Familiezorg	17.436	26.863
<b>Totaal overige bedrijfskosten</b>	<b>545.709</b>	<b>488.753</b>

#### *Specificatie van de Algemene kosten*

Overige personeelskosten	144.179	115.965
Overige huisvestingskosten	37.512	38.227
Uitbesteding ICT-functie	36.139	31.169
Kosten van administratieve en registratieve systemen	79.458	69.704
Communicatiekosten	41.772	24.303
Zakelijke lasten	40.154	44.555
Overige algemene kosten	99.385	85.645
<b>Totaal algemene kosten</b>	<b>478.599</b>	<b>409.568</b>

	2025 €	2024 €
<b>Financiële baten en lasten</b>		
Rentebaten	11.768	13.785
Rentelasten	-	-
<b>Totaal financiële baten en lasten</b>	<b>11.768</b>	<b>13.785</b>

### 3.7 Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2025 zijn als volgt:	2025 €	2024 €
Controle van de jaarrekening	9.500	9.250
Assurance werkzaamheden: controle productieverantwoordinger	8.200	7.750
Fiscale advisering	50	3.368
<b>Totaal honoraria accountant</b>	<b>17.750</b>	<b>20.368</b>

### 3.8 WNT Verantwoording 2025 Stichting Jeugdorp De Glind

De WNT is van toepassing op Stichting Jeugdorp De Glind. Het voor Stichting Jeugdorp De Glind toepasselijke bezoldigingsmaximum is voor 2025 € 138.000. Het betreft het bezoldigingsmaximum, voor Zorg en Jeugdhulp waarbij met een score van 7 punten Klasse I van toepassing is.

- 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

<b>Gegevens 2025</b>	
<b>bedragen x € 1</b>	<b>H. Jonker</b>
<b>Functiegegevens</b>	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) <sup>7</sup>	0,5
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 61.347
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 7.343
<i>Subtotaal</i>	€ 68.690
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 69.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	€ 68.690
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
<b>Gegevens 2024</b>	
<b>bedragen x € 1</b>	<b>H. Jonker</b>
<b>Functiegegevens</b>	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,5
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 57.666
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 6.888
<i>Subtotaal</i>	€ 64.554
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 65.000
<b>Bezoldiging</b>	€ 64.554

### 3.8 WNT-verantwoording 2025 vervolg

1d. Toezichthoudende topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder.

<b>Gegevens 2025</b>	
<b>NAAM TOPFUNCTIONARIS</b>	<b>FUNCTIE</b>
M.I. Dekker	Lid tot 30-6-2025 / Voorzitter vanaf 1-7-2025
E. Lobrecht	Voorzitter tot 30-6-2025
G. Schuring	Lid
J. Telgen	Lid
T. Siderius	Lid tot 30-6-2025
H.H.E. Starmans	Lid vanaf 1-6-2025
P.J. Cieraad	Lid vanaf 1-6-2025

#### 2. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

De Glind, 12 mei 2026

## 4. Overige gegevens

### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Toezicht van Stichting Jeugdorp De Glind heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld en goedgekeurd in de vergadering van 12 mei 2026.

### Resultaatsbestemming

Besloten wordt om het resultaat te verdelen in overeenstemming met de resultaatverdeling onder aan de Staat van Baten & Lasten op pagina 7.

### Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum met een materiële impact voor de jaarrekening 2025.

---

H. Jonker  
Bestuurder

---

M.I. Dekker - Hordijk  
Voorzitter Raad van Toezicht

---

J.Telgen  
Lid Raad van Toezicht

---

G.Schuring  
Lid Raad van Toezicht